

Aliran Proses

Pemilik Kompetensi



HRMIS 2.0
SISTEM PENGURUSAN MAKLUMAT SUMBER MANUSIA

Log Masuk Pengguna

ID PENGGUNA :

**bukan Warganegara Malaysia. Klik Sini*

KATA LALUAN :

HANTAR **SET SEMULA**

Klik Lupa Kata Laluan untuk set semula kata laluan
Klik Sistem Pengurusan Meja Bantuan (SPMD) utk hubungi meja bantuan HRMIS

Pengumuman

DIMAKLUMKAN BAHAWA FUNGSI SEMAKAN DATA YANG MELIBATKAN 109 ELEMEN DATA BAGI MIS TAHUN 2024. HUBUNGI PEMILIK AGENSI MENGIKUT PERANAN MASING-MASING

Masukkan ID dan Kata Laluan

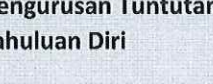
Klik sini untuk merujuk keperluan minima versi pelayar dan sistem pengoperasian HRMIS 2.0 dan myHRMIS.

Hakcipta terpelihara Jabatan Perkhidmatan Awam Malaysia @2024.



NAMA : [REDACTED]
ID PENGGUNA : [REDACTED]

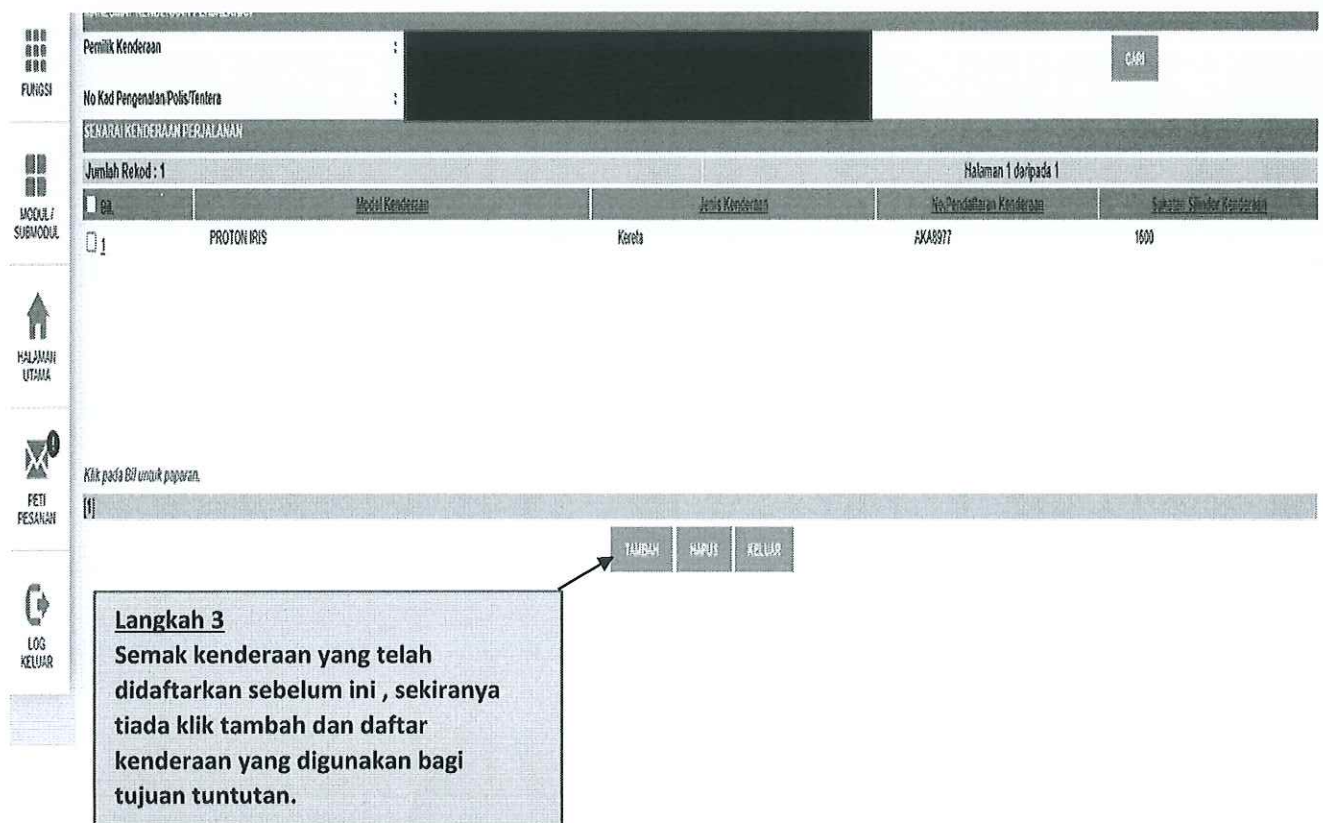
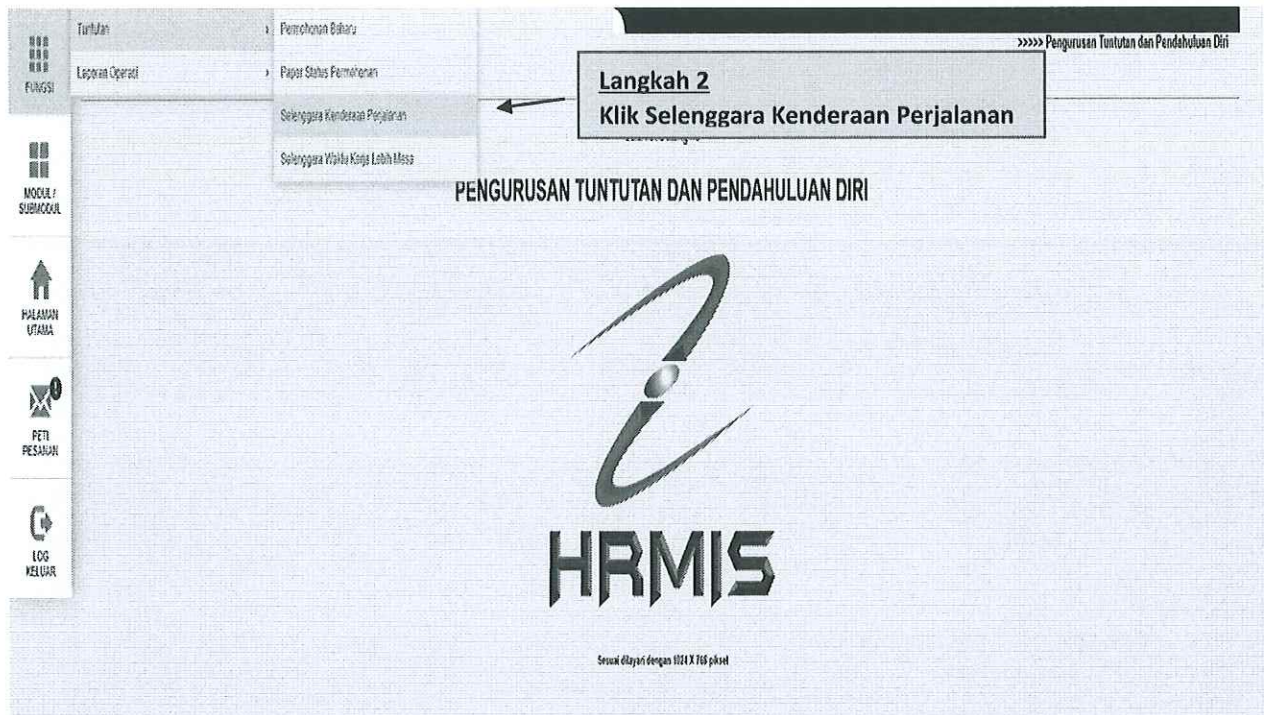
FUNGSI : GRID | IKON

 FORMULASI DAN PENILAIAN STRATEGI <i>Tiada Peranan</i>	 PEROLEHAN SUMBER MANUSIA - Pembangunan Pelan Tindakan Perolehan Sumber Manusia - Penanggungan Kerja Pegawai	 PEMBANGUNAN - Program Pembangunan Kompetensi - Psikologi dan Kaunseling	 PENGURUSAN KERJAYA Keputusan Program Penilaian Kepimpinan (LEAPs)	 PENGURUSAN SARAAAN, FAEDAH DAN GANJARAN - Pengurusan Saraan - Pengurusan Cuti - Pengurusan Tuntutan dan Pendahuluan Diri - Pengurusan Perubatan - Pengurusan Gaji Menu Selanjutnya	 PENGURUSAN KOMUNIKASI DAN TATATERTIB PEKERJA <i>Tiada Peranan</i>
 PENGURUSAN PRESTASI - Laporan Penilaian Prestasi Tahunan - MyPerformance	 PENILAIAN KOMPETENSI <i>Tiada Peranan</i>	 PENGURUSAN REKOD PERIBADI - Perisytiharan Harta - Rekod Peribadi - Semakan Data - Bidang Pengkhususan	 PENAMATAN PERKHIDMATAN - Penamatan Perkhidmatan Sukarela - Penamatan Perkhidmatan Paksa - Melaksanakan Penamatan Perkhidmatan	 DATA PERJAWATAN - Deskripsi Tugas - myPortfolio	 PERKHIDMATAN MAKLUMAT <i>Tiada Peranan</i>

Langkah 1
Klik Pengurusan Tuntutan dan Pendahuluan Diri

Aliran Proses

Pemilik Kompetensi



Aliran Proses

Pemilik Kompetensi

MAKLUMAT KENDERAAN PERJALANAN

*Milik Kenderaan : GUNA SUNDARI A/P MUGAYA Cari

No Kad Pengenalan/Polis/Tentera : 80092508052

JENARAI KENDERAAN PERJALANAN

Jumlah Rekod : 1 Halaman 1 daripada 1

No	Model Kenderaan	Jenis Kenderaan	No Pendaftaran Kenderaan	Sukatan
1	PROTON IRIS	Kereta	AKAS977	1500

Klik pada Bil untuk paparan

1)

TAMBAH HAPUS KELUAR

MAKLUMAT KENDERAAN BARU

*Mandatori

Jenis Kenderaan*

Model Kenderaan*

No.Pendaftaran Kenderaan*

Sukatan Silinder Kenderaan*

: -Pilihan-

:

:

:

→ CC, (Contoh : 1500 , 850g)

SIMPAN BATAL BATAL

Langkah 4

Masukkan maklumat kenderaan yang digunakan bagi tujuan tuntutan dan simpan.

Tuntutan : Permohonan Baharu Cari

Laporan Operasi : Papar Status Permohonan

MAKLUMAT KENDERAAN PERJALANAN

Jumlah Rekod : 1 Halaman 1 daripada 1

No	Model Kenderaan	Jenis Kenderaan	No Pendaftaran Kenderaan	Sukatan Silinder Kenderaan
1	PROTON IRIS	Kereta	AKAS977	1500

Klik pada Bil untuk paparan

1)

TAMBAH HAPUS KELUAR

Langkah 5

Klik Tuntutan – permohonan baru

Aliran Proses

Pemilik Kompetensi

Langkah 6
Klik Papar Maklumat Rekod Peribadi, semak alamat dan maklumat peribadi sekiranya perlu pinda –kemaskini.

Klik pada No Rekod Peribadi untuk kemaskini
[12345]

Klik butang 'Car' untuk Carian Pemilik Kompetensi.

SENARAI PERIBADI
Jumlah Rekod : 43

No.	No. Rekod Peribadi
1	CLM-93-24-002281
2	CLM-93-24-0106461
3	CLM-93-24-0158193

Maklumat Rekod Peribadi - Google Chrome
hirmis2.eghmis.gov.my/hirmis/bm/fhir/CLM/50604030ViewPersonalInfo.asp?sysfv%EE6=5617916391195&EE6=...

MAKLUMAT PERIBADI

Nama	:	[REDACTED]
No KP / Polis / Tentera	:	[REDACTED]
Status	:	Janina
Kewarganegaraan	:	[REDACTED]
Tarikh Lahir	:	Umur
Tarikh Perkahwinan	:	Agama

MAKLUMAT ALAMAT

Alamat Tetap

Alamat	:	[REDACTED]
Negeri	:	Bandar
Poskod	:	Negara
No. Telefon	:	[REDACTED]

Alamat Suruh-Mengurus

Alamat	:	[REDACTED]
Negeri	:	Bandar
Poskod	:	Negara
No. Telefon	:	[REDACTED]

Pewaris

Nama Pewaris	:	[REDACTED]
Alamat	:	[REDACTED]

Halaman 1 daripada 5

Bulan / Tahun	Status Peribadi
April 2024	Draf
Mei 2024	Draf
Februari 2024	Draf
Februari 2024	Draf
Januari 2024	Draf
Disember 2023	Draf
November 2023	Draf
Oktober 2023	Draf
September 2023	Draf
Julai 2023	Draf

Langkah 7
Semak Profil Perkhidmatan

Klik pada No Rekod Peribadi untuk kemaskini
[12345]

Klik butang 'Car' untuk Carian Pemilik Kompetensi.

SENARAI PERMOHONAN TUNTUTAN
Jumlah Rekod : 43

No.	No. Rekod Peribadi
5	W-001-001-115-132-012-000001
6	CLM-12-23-0005552
7	CLM-11-23-0183433
8	CLM-10-23-0122496
9	CLM-09-23-0235076
10	CLM-07-23-0168303

Profil Perkhidmatan - Google Chrome
hirmis2.eghmis.gov.my/hirmis/bm/fhir/CLM/50604030ViewServiceProfile.asp?sysfv%EE6=5617916391195&EE6=...

MAKLUMAT PEMILIK KOMPETENSI

MAKLUMAT PROFIL PERKHIDMATAN

Nama	:	[REDACTED]
No KP / Polis / Tentera	:	[REDACTED]
Jawatan Sebenar	:	W-SOK-001-001-115-132-012-000001 - PENOLONG AKAUNTAN, GRED Y32 (TBK2)
Status Sandangan	:	01 - Sandangan Tetap
Tarikh Kuat Kuasa Sandangan	:	02/02/2021
Jenis Saran	:	SISTEM SARAN MALAYSIA
Jawatan Standard	:	W-SOK-001-001 - Penolong Akauntan
Skim Perkhidmatan (Lantikan)	:	W-SOK-001 - Penolong Akauntan
Skem Perkhidmatan (Jawatan)	:	W-SOK-001 - Penolong Akauntan
Kumpulan Perkhidmatan	:	SOK - Kumpulan Pelaksana
Kelas Perkhidmatan	:	W - Kewangan
Status Lantikan	:	01 - Lantikan Tetap
Tarikh Kuat Kuasa Lantikan	:	16/03/2004
Status Pengesahan	:	01 - Disahkan Dalam Perkhidmatan
Status Perkhidmatan	:	AJKT
Tarikh Pengesahan Dalam Jawatan	:	14/09/2005
Tarikh Persaraan Wajib/Tamat Perkhidmatan	:	Tiada Maklumat
Status Pencen	:	01 - Berpencen

Halaman 1 daripada 5

Bulan / Tahun	Status Peribadi
April 2024	Draf
Mei 2024	Draf
Februari 2024	Draf
Februari 2024	Draf
Januari 2024	Draf
Disember 2023	Draf
November 2023	Draf
Oktober 2023	Draf
September 2023	Draf
Julai 2023	Draf

Aliran Proses

Pemilik Kompetensi

MAKLUMAT PERMINTAAN TUNTUAN

Nama : [REDACTED]
No KP / Polis / Tentera : [REDACTED]

Papar Maklumat Permohonan Tuntutan | Papar Profil Pemohon | **Papar Maklumat Gaji** | Papar Maklumat Unit Organisasi

MAKLUMAT PERMINTAAN TUNTUAN

Jumlah Rekod : 43

No	No. Bilangan Permohonan
☐ 1	CLM-0424-0020881
☐ 2	CLM-0324-0105481
☐ 3	CLM-0224-0105181
☐ 4	CLM-0224-0020769
☐ 5	CLM-0124-0105181
☐ 6	CLM-1223-0020552
☐ 7	CLM-1123-0105181
☐ 8	CLM-1023-0105181

MAKLUMAT GAJI - Google Chrome

hmsis2.eghmis.gov.my/hmsis/bm/br/CLM/50004030ViewInfo.aspx?gettyv366=361791639119766&...

MAKLUMAT PEMILIK KOMPETENSI

Nama : [REDACTED]
No KP / Polis / Tentera : [REDACTED]
Jenis Saran : SISTEM SARAN MALAYSIA
Kumpulan Perkhidmatan : Kumpulan Pelaksana
Gred Gaji : [REDACTED]
Mata Gaji : [REDACTED]
Gaji Hakiki : [REDACTED]
Elaun-elaun : [REDACTED]
Elaun Memangku : [REDACTED]
No. Gaji : [REDACTED]

MAKLUMAT GAJI

Bulan / Tahun	Status
04/2024	Draf
05/2024	Draf
06/2024	Draf
07/2024	Draf
08/2024	Draf
09/2024	Draf
10/2024	Draf
11/2024	Draf
12/2024	Draf
01/2025	Draf
02/2025	Draf
03/2025	Draf

Langkah 8
Klik Papar Maklumat Gaji - semak pastikan gaji hakiki dan elaun telah dikemaskini sebelum membuat tuntutan

MAKLUMAT PERMINTAAN TUNTUAN

Nama : [REDACTED]
No KP / Polis / Tentera : [REDACTED]

Papar Maklumat Permohonan Tuntutan | Papar Profil Pemohon | Papar Maklumat Gaji | **Papar Maklumat Unit Organisasi**

MAKLUMAT PERMINTAAN TUNTUAN

Jumlah Rekod : 43

No	No. Bilangan Permohonan
☐ 5	CLM-0124-0105181
☐ 6	CLM-1223-0020552
☐ 7	CLM-1123-0105181
☐ 8	CLM-1023-0105181
☐ 9	CLM-0923-0203676
☐ 10	CLM-0723-0105181

MAKLUMAT ORGANISASI - Google Chrome

hmsis2.eghmis.gov.my/hmsis/bm/br/CLM/50004030ViewInfo.aspx?gettyv366=361791639119766&...

MAKLUMAT PEMILIK KOMPETENSI

Nama : [REDACTED]
No KP / Polis / Tentera : [REDACTED]

MAKLUMAT UNIT ORGANISASI

Kod Unit Organisasi : PAP07-116-150-001-005-001-003-0002
Nama Unit Organisasi : CAWANGAN KEWANGAN
Tahap Unit Organisasi : 7
Nama Kategori Unit Organisasi : Cawangan
Kod Struktur Unit Organisasi : 272010501030200
Alamat Unit Organisasi : IBU PENJAJAT
JABATAN BOMBA DAN PENYELAMAT MALAYSIA NEGERI PERAK,
PERSARAN MERU UTAMA, BANDAR MERU RAYA,
30020 Ipoh
Perak Malaysia

Unit Organisasi Induk : JABATAN BOMBA DAN PENYELAMAT MALAYSIA
Alamat Unit Organisasi Induk : IBU PENJAJAT
JABATAN BOMBA DAN PENYELAMAT MALAYSIA,
LEBUH WAWASAN, PRECINT 7,
62250 Putrajaya
Wilayah Persekutuan Putrajaya Malaysia

Nama Agensi : JABATAN BOMBA DAN PENYELAMAT MALAYSIA
Nama Kumpulan Agensi : Perkhidmatan Asam Penyelamatan

MAKLUMAT GAJI

Bulan / Tahun	Status
04/2024	Draf
05/2024	Draf
06/2024	Draf
07/2024	Draf
08/2024	Draf
09/2024	Draf
10/2024	Draf
11/2024	Draf
12/2024	Draf
01/2025	Draf
02/2025	Draf
03/2025	Draf

Langkah 9
Semak maklumat Organisasi.

Aliran Proses

Pemilik Kompetensi

MODUL / SUBMODUL

HALAMAN UTAMA

PETI PESANAN

LOG KELUAR

PERMOHONAN TUNTUTAN

Nama : [REDACTED]

No KP / Polis / Tentera : [REDACTED]

Paper Maklumat Rujukan Perseorangan

Paper Profil Pekerjaan

Paper Maklumat Gaji

Paper Maklumat Lain (Opsional)

MAKLUMAT PERMOHONAN TUNTUTAN

Jumlah Rekod: 43 Halaman 1 daripada 5

No	No. Rekod Perseorangan	Tahun Tuntutan	Tarikh Draft	Bulan / Tahun	Status
☐ 1	CLM-0424-002281	[REDACTED]	20/04/2024	April/2024	Draf
☐ 2	CLM-0324-015653	[REDACTED]	01/04/2024	Mac/2024	Draf
☐ 3	CLM-0224-015619	[REDACTED]	01/03/2024	Februari/2024	Draf
☐ 4	CLM-0224-007269	[REDACTED]	26/02/2024	Februari/2024	Draf
☐ 5	CLM-0124-018133	[REDACTED]	07/02/2024	Januari/2024	Draf
☐ 6	CLM-1223-000552	[REDACTED]	29/12/2023	Disember/2023	Draf
☐ 7	CLM-1123-016343	[REDACTED]	01/12/2023	November/2023	Draf
☐ 8	CLM-1023-012746	[REDACTED]	31/10/2023	Oktober/2023	Draf
☐ 9	CLM-0923-023876	[REDACTED]	09/10/2023	September/2023	Draf
☐ 10	CLM-0723-015922	[REDACTED]	02/09/2023	Julai/2023	Draf

Klik pada No Rekod Perseorangan untuk memasukkan maklumat.

[12345]

Klik butang 'Car' untuk Carian Panduk Kompetensi.

Langkah 10

Klik Tambah

CARI **TAMBAH** BAPULS KELUAR

MODUL / SUBMODUL

HALAMAN UTAMA

PETI PESANAN

LOG KELUAR

PERMOHONAN TUNTUTAN

Nama : [REDACTED]

No KP/Polis/Tentera : [REDACTED]

Paper Maklumat Rujukan Perseorangan

Paper Profil Pekerjaan

MAKLUMAT PERMOHONAN TUNTUTAN

*Mandatori

Tujuan Tuntutan : Elun Perjalanan Dalam Negeri

Bulan : April

Tahun : 2024

Kaedah Tuntutan : Tuntutan Bulanan (1 - 31hb)

Kaedah Pembayaran Tuntutan : Akaun Bank (EFT)

Kaedah pembayaran muktamad akan ditentukan oleh Pejabat Pembayar

No Akaun (Nama Bank) : [REDACTED]

Jarak Dari Rumah Ke Pejabat (Perjalanan Sehalu) : [REDACTED] km

☐ Tandakan jika Pemohon adalah Anggota Keselamatan (bukan Awam).

Langkah 11

Masukkan maklumat bulan ,tahun,kaedah tuntutan,kaedah pembayaran, No akaun dan jarak. Pastikan no akaun yang dipilih adalah no akaun yang sama dgn pembayaran gaji, sekiranya berbeza perlu dikemaskini terlebih dahulu sebelum membuat tuntutan.

Klik Simpan

SIMPAN SET SEMULA KELUAR

Aliran Proses

Pemilik Kompetensi

MODUL 7 JEMODUL

HALAMAN UTAMA

PETI PESANAN

LOG KELUAR

PERMOHONAN TUNTUTAN
 Nama : [REDACTED]
 No KP/Polis/Tentera : [REDACTED]

Papar Maklumat Rujukan Persekitaran
Papar Peta Persekitaran
Papar Maklumat Gas
Papar Maklumat Unit Organisasi

Maklumat Persekitaran Tuntutan
Kenyataan Tuntutan
Senarai Tuntutan
Senarai Dokumen Sokongan
Pengiraan & Pengesahan

KENYATAAN TUNTUTAN

***Mandatori**
 Pegawai perlu mengemukakan dengan jelas butiran tuntutan di kenyataan tuntutan seperti berikut:
 1. Lokasi tempat berlakunya;
 2. Lokasi tempat duduk;
 3. Tajuk perjalanan;
 4. Lain-lain tuntutan (sekiranya ada):
 a) Caj bayaran parkir;
 b) Caj bayaran tol sekiranya ada;
 c) Elaman maklumat lain sekiranya ada;
 d) Tuntutan foto/hajing sekiranya ada; (diacarai)
 e) Lain-lain tuntutan sekiranya ada.

#	Ida	Mula	Tarikh	Berbalah	Sempai	Tamail	Tujuan / Tempat	Jarak (KM)
☐	1	☐	01/05/2024	08:00 AM	10:00 AM	☐	Berlaku dari Pejabat ke FBB Tapan atas urusan pengauditan ISO	65 AKA5977
☐	2	☐	01/05/2024	04:00 PM	05:30 PM	☒	Balik ke Pejabat setelah urusan di atas	65 AKA5977
☐	3	☐	05/05/2024	07:30 AM	09:00 AM	☐	Bergerak dari Balai Bomba Kemper ke Ibu Pejabat atas urusan lantikan AJK Logistik Program Kebomaraan (Alamat Loging - No 10 Jalan 5, Taman Gembira, 30001 Ipoh, Perak)	48 AKA5977
☐	4	☐	06/05/2024	05:00 PM	08:00 PM	☒	Bergerak balik dari Ibu Pejabat JBPM Perak ke Balai Bomba Kemper setelah selesai urusan	48 AKA5977

Langkah 12
 kunci masuk maklumat perjalanan seperti contoh berikut. (sekiranya tidak menggunakan kenderaan sendiri untuk tuntutan tidak perlu kunci masuk jarak km)
 Klik Simpan

Klik Senarai Tuntutan untuk senarai tuntutan yang layak
 Klik butang Tambah untuk menambah baris Kenyataan Tuntutan
 Klik butang Hapus untuk hapus Kenyataan Tuntutan

SIMPAN
TAMBAH
HAPUS
SET SEMULA

MODUL 7 JEMODUL

HALAMAN UTAMA

PETI PESANAN

LOG KELUAR

PERMOHONAN TUNTUTAN
 Nama : [REDACTED]
 No KP/Polis/Tentera : [REDACTED]

Papar Maklumat Rujukan Persekitaran
Papar Peta Persekitaran
Papar Maklumat Gas
Papar Maklumat Unit Organisasi

Maklumat Persekitaran Tuntutan
Kenyataan Tuntutan
Senarai Tuntutan
Senarai Dokumen Sokongan
Pengiraan & Pengesahan

SENARAI TUNTUTAN

***Mandatori**

BILAU PERJALANAN KENDERAAN				
Kiraan Kilometer	Kenderaan	Jumlah Jarak	Kadar Sekilometer	Amount
500 km pertama	Kereta	220 km	0.85 sen/km	RM 192.10
Jumlah				RM 192.10

TAMBAH PENGANGKUTAN AWAM

	Dengan Resit	Tanpa Resit*
Taksi / E-Hailing	☐ RM	☒ RM 12.00
Kereta Sewa	☐ RM	☐ RM
Bas	☒ No Resit 458789 RM 42.50	☐ RM 42.50
Feri	☐ RM	☐ RM
Motorbox	☐ RM	☐ RM
Keretapi	☒ No Resit 123456 RM 25.00	☐ RM 25.00
Kapal Laut	☐ RM	☐ RM
Kapal Terbang	☐ RM	☐ RM
Komuter/LRT/ERL	☐ RM	☐ RM
Jumlah		RM 79.50

Langkah 13
 Kiraan kilometer akan dikira secara auto, Tambang Pengangkutan Awam perlu dikunci masuk secara manual mengikut mana yang berkaitan.

Aliran Proses

Pemilik Kompetensi

FLUSH

MODUL / SUBMODUL

KELOMPOK UTAMA

RETI PESANAN

LOG KELUAR

Nama : [REDACTED]		No KP/PKS/Tentara : [REDACTED]	
Papar Maklumat Bilik Puncak	Papar Bilik Puncak	Papar Maklumat Gai	Papar Maklumat Unit Kesihatan
Maklumat Persekitaran Bilik	Kenyataan Trafik	Secara Taktikal	Secara Minima Serangan
BERAKHIR TUNTUTAN * Mandatori			
			Jumlah RM 79.00
ELAUN MAKAN / ELAUN HARIAN			
Jumlah Kelayakan Elaun Makan : 1 Hari			
1 ☒ Tugas Rasmi ☐ Kurus	Sila Tandakan Pilihan Anda : ☐ Sarapan Pagi ☐ Makan Tengahari ☐ Makan Malam	RM 20 /hari	☒ Semenanjung Malaysia ☐ Sabah ☐ Sarawak ☐ Labuan
2 ☒ Tugas Rasmi ☐ Kurus	Sila Tandakan Pilihan Anda : ☐ Sarapan Pagi ☐ Makan Tengahari ☐ Makan Malam	RM 00 /hari	☒ Semenanjung Malaysia ☐ Sabah ☐ Sarawak ☐ Labuan
3 ☒ Tugas Rasmi ☐ Kurus	Sila Tandakan Pilihan Anda : ☐ Sarapan Pagi ☐ Makan Tengahari ☐ Makan Malam	RM 00 /hari	☒ Semenanjung Malaysia ☐ Sabah ☐ Sarawak ☐ Labuan
Tamabah			
Jumlah Kelayakan Elaun Harian : 2			
2 ☒ Tugas Rasmi ☐ Kurus	X Elaun Harian sebanyak	RM 00 /hari	☒ Semenanjung Malaysia ☐ Sabah ☐ Sarawak ☐ Labuan
		Jumlah	SEY SEMULA

Langkah 14

Jumlah kelayakan elaun makan dan elaun harian dikira secara auto berdasarkan tarikh dan masa di kenyataan tuntutan, namun sekiranya makan disediakan tidak perlu mengunci masuk bilangan di ruangan kotak tersebut.

Aliran Proses

Pemilik Kompetensi

MODAL / SUBMODAL

KALAMATI UTAMA

PETI PERSEKUTUAN

LOD KELUAR

Nama: [REDACTED]				
No KP/Pola/Tender: [REDACTED]				
Papan Material Bina Persekutuan		Papan Persekutuan		Papan Material Uat Organisasi
Maklumat Persekutuan		Kemudahan Tindakan	Sejarah Tindakan	Sejarah Dokumen Sokongan
* Mandatori				
BAYARAN SEWA HOTEL / ELONG LING				
Jumlah Kelayakan Bayaran Sewa Hotel / Elong Ling: 3				
1	☒ Tugas Rasm ☐ Kurus	X Hari Bayaran Sewa Hotel sebanyak	RM 200 / hari	☒ Semenanjung Malaysia ☐ Sabah ☐ Sarawak ☐ Labuan
Bayaran Perkhidmatan dan Cukai Kerjasama:		RM		
No Resit Hotel: [REDACTED]				
2	☒ Tugas Rasm ☐ Kurus	X Hari Bayaran Sewa Hotel sebanyak	RM 200 / hari	☒ Semenanjung Malaysia ☐ Sabah ☐ Sarawak ☐ Labuan
Bayaran Perkhidmatan dan Cukai Kerjasama:		RM		
No Resit Hotel: [REDACTED]				
TAMBAH				
3	☒ Tugas Rasm ☐ Kurus	X Elong Ling sebanyak	RM 50 / hari	☒ Semenanjung Malaysia ☐ Sabah ☐ Sarawak ☐ Labuan
Alamat Elong Ling: [REDACTED]				
CUBA SEY BAKAL				

Langkah 15
 Jumlah kelayakan sewa hotel dikira secara auto, namun pindaan boleh dibuat mengikut tuntutan sebenar. (Logging/Hotel)

MODAL / SUBMODAL

KALAMATI UTAMA

PETI PERSEKUTUAN

LOD KELUAR

Nama: [REDACTED]				
No KP/Pola/Tender: [REDACTED]				
Papan Material Bina Persekutuan		Papan Persekutuan		Papan Material Uat Organisasi
Maklumat Persekutuan		Kemudahan Tindakan	Sejarah Tindakan	Sejarah Dokumen Sokongan
* Mandatori				
				Jumlah RM 250.00
REKABAYARAN PELAGAI				
		Dengan Rest	Tanpa Rest *	
Bayaran Tol	☒ 122456 RM 10.00	☐ RM	☐ RM	RM 10.00
Bayaran Letak Kanta	☐ RM	☐ RM	☐ RM	RM
Bayaran Balik Letak Kenderaan	☐ RM	☐ RM	☐ RM	RM
Bayaran Drib	☐ RM	☐ RM	☐ RM	RM
Bayaran Pos	☐ RM	☐ RM	☐ RM	RM
Bayaran Telefon	☐ RM	☐ RM	☐ RM	RM
Bayaran Telegram	☐ RM	☐ RM	☐ RM	RM
Bayaran Faks	☐ RM	☐ RM	☐ RM	RM
Bayaran Lebihan Begasi	☐ RM	☐ RM	☐ RM	RM
Bayaran Cukai Lapangan Terbang	☐ RM	☐ RM	☐ RM	RM
Bayaran Yuran Pendaftaran Kurus	☐ RM	☐ RM	☐ RM	RM
Saringan/Pengesanan/Vaksin	☐ RM	☐ RM	☐ RM	RM
Kemasukan ke Premis Mawatan	☐ RM	☐ RM	☐ RM	RM
				Jumlah RM 10.00
SENARAI DOKUMEN SOKONGAN				
KW paatan Jenis Dokumen Sokongan untuk muat naik: IMPAN MUT BAKAL				

Langkah 16
 Masukkan jumlah yang berkaitan
 klik simpan

Aliran Proses

Pemilik Kompetensi

Formulir Pendaftaran Peserta Didik

Nama : [REDACTED]
No KP/Pola/Tenara : [REDACTED]

Pada Materi Pendaftaran Peserta Didik

Materi Pendaftaran Peserta Didik

1. Mendaftar sebagai peserta didik (ELAKAN PERALAMAN DALAM BERKARYA)

Jumlah Revisi : 17

Halaman 1 dari 4

Kategori

1. Surat Akta Kelahiran

2. Surat Keterangan Berkelakuan Baik

3. Surat Keterangan Berkelakuan Baik

4. Raski Bermanfaat

5. Raski Bermanfaat

Klik pada tombol-tombol di bawah ini untuk memasukkan data yang akan dimasukkan ke dalam formulir pendaftaran.

[Simpan]

Langkah 17

Masukkan perkara yang berkaitan.

klik simpan

Formulir Pendaftaran Peserta Didik

Nama : [REDACTED]
No KP/Pola/Tenara : [REDACTED]

Pada Materi Pendaftaran Peserta Didik

Materi Pendaftaran Peserta Didik

1. Mendaftar sebagai peserta didik (ELAKAN PERALAMAN DALAM BERKARYA)

Jumlah Revisi : 17

Halaman 1 dari 4

Kategori

1. Surat Akta Kelahiran

2. Surat Keterangan Berkelakuan Baik

3. Surat Keterangan Berkelakuan Baik

4. Raski Bermanfaat

5. Raski Bermanfaat

Klik pada tombol-tombol di bawah ini untuk memasukkan data yang akan dimasukkan ke dalam formulir pendaftaran.

[Simpan]

Langkah 18

klik simpan

Pemilik Kompetensi

Langkah 19
klik permohonan baharu

Langkah 20

Klik No Rujukan
permohonan bagi bulan
tuntutan yang berkaitan.

Pemilik Kompetensi

FORM PEMERIKSAAN LINTAS LAJANG				
Nama :		No KP/Polis/Tarifa :		
Fungsi :		Pegawai Pihak Penguatkuasaan :	Pegawai Mahkamah Cukai :	Pasukan Mahkamah Unit Organisasi :
Masa Masuk Termohonan / Tarafkan :	Kategori / Tarafkan :	Tinjauan / Tarafkan :	Tinjauan / Catatan / Bilangan :	Pemilihan / A / Penetapan :
(MOLAHABAT) PERSEMBAHAN (UNTUTAM) I ELALIM PERUMAHAN DALAM NEGARA)				
* Mandatori *				
Sebab-sebab ketidapan menghantar permohonan (jika berketatan) :				
No. Bilangan Pemohonan :	CUM-0024-0012508	Tujuan Tuntutan :	Elaun Perjalanan Dalam Negara	
Bulan / Tahun :	Mei / 2024	Jarak Dari Rumah Ke Pejabat (Penjelasan Sebab) :	[10] km.	
Kedah Tuntutan * :	Tuntutan Bulanan ▼			
Kedah Pembayaran Tambahan * :	Akuan Baki (ETI) ▼			
No Akuan (Nama Orang) * :				
Alamat Tempat Tinggal * :				
Alamat Pejabat :	ISU PELABAT JABATAN BOMBA DAN PENYELAMAT MALAYSIA HEDERI PERAK, PERSEKUTUAN MERU UTAMA, BANDAR MERU RAYA, 37000 Ipoh, Perak Malaysia			
Alamat Rumah Majikan :	[]			
Nota: Disediakan pengisian yang layak mendapati tuntutan pengeluaran di rumah PF APPLS				
☐ Tandatangan jika Pemohon adalah Anggota Kumpulan perkhidmatan Pegawai Awam				
[] Bilik :	[] Bilik :	[] Bilik :	[] Bilik :	[] Bilik :
1	Dst - Kluang 1	18-05-2024	11-05-2024	-

Ketik butang "Simpan" untuk menyimpan maklumat pemohon yang dimasukkan ke dalam sistem.
 Klik "Kembali" untuk kembali ke halaman sebelumnya.
 Klik "Print Form" untuk mencetak formulir.

SIMPAN
KEMBALI
PRINT FORM

Langkah 21

Semak maklumat , simpan dan previu cetak sahaja.

1 of 2

HRMIS

KENYATAAN TUNJANGAN DALAM NEGERI

LAMPIRAN C

Word
Excel
PowerPoint
PDF
TIFF file
MHTML (web archive)
CSV (comma delimited)
XML file with report data
Data Feed

No. Rujukan Permohonan									
Nama									
No. Kad Pengenalan Baru									
Jawatan	AKAUNTAN, GRED W32 (TBK2)								
Gred									
No. Akaun Bank									
Nama/ Alamat Bank									
Pendapatan									
Elaun memangku									
Elaun-elaun									
Jumlah									
Kenderaan	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Jenis Model</th> <th>No.Pendaftaran</th> <th>Kuasa(C.C)</th> <th>Kenderaan</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>PROTON IRIS</td> <td>AKA8977</td> <td>1600</td> <td>Kereta</td> </tr> </tbody> </table>	Jenis Model	No.Pendaftaran	Kuasa(C.C)	Kenderaan	PROTON IRIS	AKA8977	1600	Kereta
Jenis Model	No.Pendaftaran	Kuasa(C.C)	Kenderaan						
PROTON IRIS	AKA8977	1600	Kereta						
Alamat Pejabat	IBU PEJABAT, JABATAN BOMBA DAN PENYELAMAT MALAYSIA NEGERI PERAK, PERSIARAN MERU UTAMA, BANDAR MERU RAYA, 30020 IPOH, PERAK MALAYSIA								

Langkah 22

Cetak format PDF (Pastikan dokumen lengkap ditandatangani sebelum dihantar)

KELUAR

rascript:void(0)